

УТВЕРЖДАЮ

Директор

**Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования**

Детская музыкальная школа № 10

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

А.Ф. Медведев

«30» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма, перевода,
и отчисления из состава учащихся**

Муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования

ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 10

городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма, перевода,
и отчисления из состава учащихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения приёма

- 1.1. Детская музыкальная школа № 10 г. Уфы в пределах установленной лицензией квоты самостоятельно формирует контингент учащихся и определяет его распределение по отделам и инструментам.
- 1.2. Приём учащихся производится в соответствии с наличием вакансий, определяемых на момент окончания учебного года и выпуска учащихся, а также с учётом сбалансированности численности контингента по отделам.
- 1.3. Правом обучения детей в ДМШ № 10 обладают все категории граждан, проживающих на территории г. Уфы, при условии отсутствия у детей медицинских противопоказаний, на общих основаниях.
- 1.4. Законные представители ребёнка заполняют бланк-заявление на имя директора школы, а также представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка и об отсутствии противопоказаний к занятиям по медицинским основаниям.
- 1.5. Возрастной ценз для поступающих определяется в соответствии с приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также действующими учебными планами образовательных программ, избираемых законными представителями учащихся. В зависимости от конкретного выбора законными представителями образовательной программы возрастной диапазон для поступающих детей установлен от 5 до 12 лет.
- 1.6. Для граждан проводятся консультации, а для поступающих детей приёмные испытания (тестирование), на которых по специальной методике определяется уровень природных музыкальных способностей детей, общий уровень интеллектуального, психофизического и соматического развития, степень их обучаемости, динамичности, наличие сформированности интересов ребёнка и вектор их устремлений.
- 1.7. На момент тестирования проводится беседа с родителями (законными представителями) детей на предмет определения серьёзности намерений, а также наличия возможностей для их осуществления.
- 1.8. Приёмные испытания проводятся комиссией, назначаемой приказом по школе, в составе заведующих отделами и преподавателей теоретических и специальных дисциплин.
- 1.9. Определение профилирующего инструмента для вновь поступающих производится на основании рекомендаций приёмной комиссии, с учётом волеизъявления родителей (законных представителей) ребёнка.
- 1.10. Решение комиссии является основанием для зачисления в состав учащихся.
- 1.11. Приём учащихся переводом из других образовательных учреждений городов и районов Российской Федерации производится на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.
Приём переводом после начала учебного года возможен только при условии наличия вакансий.
- 1.12. При приёме учащихся переводом из других образовательных учреждений обязательно наличие *Академической справки учащегося Ф № 7–МШ*, с указанием результатов аттестации учащегося за все предшествующие учебные периоды, а также копии *Плана индивидуального развития* учащегося, содержащего репертуарный список.
- 1.13. При наличии всех необходимых документов Учащийся зачисляется в класс, соответствующий классу, указанному в Академической справке.
В случае перерыва в учёбе может быть произведена предварительная проверка знаний, умений и навыков учащегося с целью определения состояния и уровня его подготовки для зачисления в соответствующий этому уровню класс.
- 1.14. Зачисление детей в состав учащихся и распределение по классам производится приказом Директора школы.

- 1.15. На период обучения учащегося в школе с родителями (законными представителями) учащегося заключается 2-х сторонний Договор о сотрудничестве участников образовательного процесса. Договор подлежит ежегодному продлению, либо расторжению по основаниям, предусмотренным формой Договора.

2. Академический отпуск учащихся

- 2.1. Законные представители учащегося имеют право оформить в установленном порядке академический отпуск Учащемуся на период до 1-го года.
- 2.2. Академический отпуск может быть предоставлен по состоянию здоровья учащегося и другим уважительным причинам.
- 2.3. Предоставление академического отпуска производится приказом директора на основании заявления законных представителей учащегося, с указанием причины отпуска, его продолжительности и приложением необходимых документов.
- 2.4. На период академического отпуска за Учащимся сохраняется место в образовательном учреждении.
- 2.5. При изменении обстоятельств и причин предоставленного Учащемуся академического отпуска Законные представители учащегося имеют право прервать его досрочно, известив Учреждение предварительно за один месяц.
- 2.6. По окончании длительного академического отпуска Учащемуся может быть предложено повторить предшествующий отпуску год обучения.

3. Перевод учащихся в следующий класс

- 3.1. Перевод учащихся в следующий класс производится при условии положительной аттестации по всем предметам учебного плана, полного выполнения Учащимся объёмов программных требований и отсутствия академической задолженности.
- 3.2. Аттестация учебных достижений учащегося производится в соответствии с «Положением о порядке и формах аттестации учащихся, системе оценок и их критериях».
- 3.3. При наличии достаточных оснований Учащийся может быть допущен к аттестации в порядке экстерната с последующим досрочным переводом в следующий класс.
- 3.4. Разрешение на экстернат оформляется приказом директора по итогам рассмотрения на заседании Педагогического совета представления заведующего отделом, характеристики учащегося, результатов его учебной работы, обоснования необходимости экстерната.
- 3.5. В случае неполного освоения объёмов программных требований, при условии отсутствии в этом вины учащегося, перевод в следующий класс не производится, Учащемуся предоставляется возможность повторного прохождения обучения в том же классе по всем предметам учебного цикла.

При назначении повторного прохождения обучения в том же классе Учащемуся устанавливается испытательный срок на период первой четверти учебного года, с целью усиления контроля учебной деятельности, ответственности учащегося и его законных представителей.

Перевод в следующий класс по отдельным дисциплинам учебного плана не допускается.

- 3.6. Пропуски занятий по болезни, как и предоставление Учащемуся академического отпуска по состоянию здоровья и иным уважительным причинам, не является основанием уменьшения объёмов программных требований.
- 3.7. При наличии вины учащегося в неполном освоении объёмов программных требований, на заседании Педагогического совета может быть поставлен вопрос о целесообразности продолжения его дальнейшего обучения и расторжении Договора.

4. Основания отчисления

- 4.1. Договор о сотрудничестве участников образовательного процесса может быть расторгнут досрочно, а Учащийся отчислен до завершения полного курса обучения:
- по инициативе Родителей (законных представителей) учащегося;
 - по инициативе Учреждения;
 - по соглашению Сторон.

- 4.2. По инициативе Родителей (законных представителей) учащегося досрочное расторжение Договора производится в случаях:
- а) Перевода учащегося в другое образовательное учреждение в связи с изменением места жительства.
 - б) Наличия противопоказаний к продолжению обучения учащегося по медицинским основаниям.
 - в) Неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий Договора.
- 4.3. По инициативе Учреждения досрочное расторжение Договора производится в случаях:
- а) Окончания курса обучения без выдачи Учащемуся Свидетельства как не прошедшему итоговой государственной аттестации.
 - б) Наличия противопоказаний к продолжению обучения учащегося по медицинским основаниям.
 - в) Академической неуспеваемости учащегося.
 - г) Однократного грубого или систематического нарушения учебной дисциплины, Правил для учащихся Учреждения.
 - д) Неявки на учебные занятия без уважительных причин более одного месяца.
 - е) Неисполнения или ненадлежащего исполнения Родителями (законными представителями) учащегося условий Договора о сотрудничестве.
- 4.4. По соглашению Сторон досрочное расторжение Договора производится в случаях:
- а) Наличия противопоказаний к продолжению обучения учащегося по медицинским и иным основаниям.
 - б) Недостижения Сторонами соглашения об изменении условий настоящего Договора.
- 4.5. По завершении Учащимся полного курса обучения действие Договора прекращается автоматически.

5. Порядок и процедура отчисления

- 5.1. Расторжение Договора какой-либо из Сторон до истечения срока его действия производится письменным уведомлением другой Стороны с указанием причин досрочного расторжения.
- 5.2. Договор считается расторгнутым, а Учащийся отчисленным с момента издания соответствующего приказа по Учреждению.
- 5.3. В случае прекращения (расторжения) Договора *по любым основаниям* Учреждение в трёхдневный срок выдаёт Родителям (законным представителям) соответствующий документ.
- 5.4. По завершении Учащимся полного курса обучения Учащемуся выдаётся Свидетельство об окончании музыкальной школы.
- 5.5. При отчислении учащегося по основаниям п/п «а», «в», «г», «д», «е» п. 4.3. Положения Родителям (законным представителям) учащегося выдаётся *справка* на бланке Учреждения с указанием периода обучения, результатов последней аттестации и причин отчисления учащегося из школы.
- 5.6. При отчислении по остальным основаниям, перечисленным в п.п. 4.2., 4.3., 4.4. Положения Родителям (законным представителям) учащегося выдаётся *Академическая справка* учащегося Ф № 7–МШ, с указанием результатов аттестации учащегося за все предшествующие учебные периоды, а также копия *Плана индивидуального развития* учащегося, содержащего репертуарный список.