

УТВЕРЖДАЮ

Директор

**Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования**

Детская музыкальная школа № 10

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

А.Ф. Медведев

«30» августа 2016 г.



**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования**

ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 10

городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции от 28.07.2012), а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 10» Орджоникидзевского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан. Настоящее Положение определяет правила, порядок и условия оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 10» Орджоникидзевского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа № 10 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Школа), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги учащемуся;

«учащийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«цена (тариф) на платные услуги» – сумма денежных средств, которую уплачивает учащийся за предоставляемую исполнителем услугу.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги:

1.2.1. Дополнительные платные образовательные услуги являются частью деятельности Школы. Платные услуги предоставляются Школой с целью сохранения, распространения и развития культуры, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для развития сферы дополнительного образования детей города Уфы.

1.2.2. Дополнительные платные образовательные услуги – это услуги, оказываемые Школой за пределами своей основной деятельности за счет внебюджетных средств (средств юридических и физических лиц). Платные услуги в области образовательных услуг не могут быть оказаны Школой взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета муниципального образования «город Уфа» (муниципального задания по предоставлению образовательных услуг в сфере культуры).

1.2.3. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, а также сверх установленного муниципального задания на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.2.4. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета (далее – Педсовет) Школы, и утверждается директором Школы. Перечень оказываемых Школой платных образовательных услуг указан в Приложении № 1.

2. Организация оказания платных услуг

2.1. Школа определяет и создаёт условия для оказания платных услуг с учётом действующих санитарных правил и норм, требований по охране и безопасности здоровья потребителей услуг, соответствующее кадровое обеспечение, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

2.2. Для организации платных услуг Школа проводит подготовительную работу, включающую в себя:

- 1) изучение потребности населения микрорайона в платных образовательных услугах;
- 2) разработку мероприятий по планированию, анализу, ценообразованию и информационно-рекламному обеспечению услуг (о местонахождении Школы, о перечне платных образовательных услуг, включая сведения о льготах, стоимости (тарифе) платных услуг, об условиях предоставления платных услуг);
- 3) определение и создание условий для предоставления платных образовательных услуг;
- 4) заключение договора на оказание платных образовательных услуг;
- 5) осуществление контроля за качеством оказываемых образовательных услуг.

2.3. Школа предоставляет учащемуся достоверную информацию о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Школа предоставляет для ознакомления по требованию учащегося или его родителей (законных представителей):

устав; лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в Школе.

2.5. Общее руководство осуществляет директор Школы. Директор правомочен подписывать договоры с учащимся и осуществлять другие распорядительные функции, заключать договора (контракты) с педагогическими работниками.

2.6. Приказом Школы определяются: должностные лица, ответственные за организацию и контроль платных образовательных услуг, разрабатывается и устанавливается соответствующая цена на основе калькуляции по каждому виду услуг.

2.7. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью учащихся, но не менее 6 человек в группе (кроме хоровых, танцевальных и т.д.).

2.8. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 40 минут с обязательным перерывом между занятиями 10 минут в зависимости от возраста учащихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

3. Порядок заключения договора, ответственность исполнителя и учащегося

3.1. Школа заключает договор с учащимся или его родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг, в котором указывается цена, условия и сроки получения услуг, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы на дату заключения договора.

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), учащийся или его родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7. Учащийся или его родители (законные представители) вправе отказаться от исполнения договора и предъявить претензию о возмещении убытков в случае предоставления некачественных образовательных услуг, нарушении сроков их предоставления. Учащийся или его родители (законные представители) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.8. Если Школа нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, учащийся или его родители (законные представители) вправе по своему выбору:

- а) назначить Школе новый срок, в течение которого Школа должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Школы возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.9. Учащийся или его родители (законные представители) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.10. По инициативе Школы договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- 1) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) невыполнение учащимся по образовательной программе (части образовательной) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- 3) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление;
- 4) просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- 5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

3.11. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг учащийся или его родители (законные представители) могут обратиться (письменно или устно) к директору Школы.

3.12. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

4. Методика формирования цен (тарифов) на платные услуги. Порядок их оплаты.

4.1. Цены (тарифы), взимаемые за оказание платной образовательной услуги, устанавливаются и утверждаются Школой.

4.2. Цены (тарифы) за платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования основной деятельности и материальной базы Школы. Формирование себестоимости услуги осуществляется с учетом текущих затрат Школы, сопряженных с процессом оказания платной услуги и относящихся к текущему финансовому году. Тарифы устанавливаются Школой на основе «Калькуляции стоимости дополнительных платных услуг».

4.3. В расчёт себестоимости платной услуги включаются затраты согласно нижеследующему перечню:

- а) оплата труда и начисления на оплату труда;
- б) приобретение услуг: связи, транспортных, коммунальных, по содержанию имущества, арендной платы за пользование имуществом и прочих услуг;

в) увеличение стоимости основных средств;

г) увеличение стоимости используемых материальных запасов, необходимых для оказания платных услуг;

д) прочие расходы.

4.4. Денежные средства от реализации платных услуг, оказанных не в рамках основной деятельности, могут использоваться:

- на оплату труда штатным сотрудникам и внештатным сотрудникам за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;
- на укрепление материально-технической базы Школы и текущий ремонт;
- на оплату по договорам оказания услуг и договорам подряда;
- на расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью;
- на доплаты, надбавки, единовременные выплаты и премии сотрудникам Школы;
- на выплату материальной помощи штатным сотрудникам школы;
- на прочие расходы в соответствии с Уставом.

4.5. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Школы и доводятся до сведения учащегося или его родителей (законных представителей).

4.6. При организации платных образовательных услуг Школа может устанавливать льготы для некоторых категорий детей-инвалидов, опекаемых детей и сирот, иным категориям учащихся.

4.7. Льготы учащимся предоставляются при наличии следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении льготы;
- копия свидетельства о рождении;
- документы об установлении опеки;
- документы, подтверждающие инвалидность.

4.8. В случае болезни учащегося, а также пропуска занятий по уважительной причине производится перерасчет оплаты за обучение. В случае болезни учащегося менее одной учебной недели перерасчет оплаты не производится. В случае болезни учащегося от двух недель и более на основании медицинской справки и по заявлению учащегося или его родителей (законных представителей) производится перерасчет оплаты за обучение пропорционально недельной учебной нагрузке (заявление и медицинские документы предоставляются не позднее 30 дней со дня выхода учащегося на занятия после болезни).

4.9. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг, направляются на совершенствование основной деятельности:

- на оплату штатным сотрудникам и оплату труда внештатным сотрудникам Школы за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;
- на укрепление материально-технической базы Школы;

- на расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью в соответствии с Уставом Школы.

4.10. На внебюджетном отделении могут применяться следующие формы оплаты труда, услуг:

- оплата согласно трудовому договору;
- оплата согласно договору подряда;
- оплата согласно договору оказания услуг;
- доплаты, надбавки, единовременные выплаты.

4.11. Учитывая специфику спроса на различные виды платных услуг, его неравномерность во времени, Школа может устанавливать различные от других учреждений культуры цены (тарифы) на одну и ту же услугу в зависимости от спроса.

4.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения (дополнения) в данное Положение принимаются на Педагогическом совете Школы.

5.2. Должностные лица Школы осуществляют контроль за порядком предоставления и качеством платных образовательных услуг и отвечают за их организацию в соответствии с Уставом, настоящим Положением и действующим законодательством.

5.3. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг в учреждении несет директор Школы.

5.4. Претензии и споры, возникающие между учащимся или его родителями (законными представителями) и Школой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Примерный перечень платных образовательных услуг
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Детская музыкальная школа № 10
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Оказание платных образовательных услуг, выходящих за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в том числе:

1. Образовательные услуги:

- 1) преподавание специальных курсов и дисциплин;
- 2) подготовка детей к обучению в Школе;
- 3) обучение подростков и лиц, старше 18 лет, игре на музыкальных инструментах и вокальному пению;
- 4) репетиторство;
- 5) оказание консультационных услуг;
- 6) организация и проведение на базе Школы учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов и др.).

2. Прочие услуги:

- 1) осуществление концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности;
- 2) организация концертов, выставок, праздников и т.п.;
- 3) создание творческих коллективов;
- 4) проведение конкурсов, фестивалей;
- 5) осуществление издательской деятельности;
- 6) информационно-рекламная деятельность;
- 7) выпуск видеофильмов, запись компакт дисков и аудиокассет;
- 8) ремонт и настройка музыкальных инструментов;
- 9) предоставление музыкальных инструментов.